

**ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
**об использовании сервиса «Личный кабинет»**  
**на официальном сайте МУП «ККП».**

**1. Термины и определения.**

**МУП «ККП»** – Управляющая организация Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат коммунальных предприятий» МО «город Десногорск» Смоленской области.

**Абонент** – физическое лицо, собственник или наниматель жилого помещения в многоквартирном доме, либо владелец жилого дома, для которого, в соответствии с действующим законодательством МУП «ККП» является управляющей организацией

**Пользователь** – физическое лицо, которое произвело регистрацию в Сервисе "Личный кабинет".

**Сервис "Личный кабинет"** (далее – Сервис) – раздел официального сайта МУП «ККП», обеспечивающий информационный обмен в электронном виде между Пользователем и МУП «ККП» с использованием глобальной информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее Интернет).

Доступ к Сервису осуществляется по адресу в сети Интернет:

[www.jkh-desna.ru/personal/](http://www.jkh-desna.ru/personal/).

**Логин** - регистрационное имя, выдаваемое Пользователю при регистрации и используемое им в качестве идентификатора для входа в Сервис.

**Пароль** - последовательность символов, известная только Пользователю и используемая им для входа в Сервис под принадлежащим ему именем - Логин.

**2. Общие положения**

2.1. МУП «ККП» предоставляет возможность Абонентам (Пользователям) использовать Сервис в соответствии с условиями, установленными настоящим «ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИМ СОГЛАШЕНИЕМ» (далее – Соглашение).

2.2. Настоящее Соглашение составлено в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ.

2.3. Абонент, ознакомившись с настоящим Соглашением, выражает свое согласие с его условиями путем проставления отметки в определенной строке формы и регистрируется в «Личном кабинете» в соответствии с условиями, определенными данным Соглашением.

2.4. Настоящее Соглашение определяет порядок использования Сервиса на официальном сайте МУП «ККП» с целью просмотра информации о состоянии лицевого счета, передачи показаний приборов учета и оплаты услуг МУП «ККП».

2.5. Данный Сервис предоставляется бесплатно. Условия Соглашения действуют неопределенный срок, при этом МУП «ККП» вправе изменить их в одностороннем порядке без предварительного уведомления. Регистрируясь, Абонент принимает данные условия и обязуется их выполнять.

### **3. Регистрация и использование.**

3.1. Для регистрации в Сервисе Абонент заполняет «ЗАЯВКУ НА ПОЛУЧЕНИЕ ДОСТУПА В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ» (далее – Заявка). После того как Абонент выразит свое согласие с условиями данного Соглашения (путем проставления отметки в определенной строке формы Заявки) станет доступна кнопка «Отправить». Признаком успешной отправки Заявки служит появление сообщения «Заявка успешно отправлена». В течение трех рабочих дней, в случае успешной идентификации Абонента, на электронную почту, указанную в Заявке, придет письмо с данными для авторизации в «Личном кабинете» (Логин / Пароль).

3.2. Организация вправе, без предварительного уведомления, временно заблокировать учетную запись Пользователя при наличии подозрений на несанкционированный доступ к Сервису от имени Пользователя посторонних лиц.

3.3. Отключение лицевого счета производится по письменному заявлению владельца лицевого счета - Абонента, либо МУП «ККП» при установлении факта смены владельца лицевого счета.

3.4. Организация вправе не отвечать на сообщения Пользователя, содержащие коммерческую рекламу и/или ненормативную лексику.

### **4. Конфиденциальность.**

4.1. Организация несет ответственность за несоблюдение требований, установленных действующим законодательством РФ.

4.2. Сбор персональных данных при регистрации осуществляется исключительно в целях идентификации Абонента и предоставления возможности удобного и безопасного использования Сервиса.

4.3. В целях организации нормального функционирования Сервиса МУП «ККП» осуществляет обработку следующих персональных данных:

- Ф.И.О. Абонента (Пользователя);
- адрес регистрации и почтовый адрес Абонента (Пользователя);
- паспортные данные Абонента (Пользователя);
- адрес электронной почты Абонента (Пользователя);
- контактные номера телефонов Абонента (Пользователя);

4.4 МУП «ККП» может передавать персональные данные Абонента (Пользователя) третьим лицам, только в случаях предусмотренных законодательством, а также в случае, если Абонент в явной форме выражает согласие на это (в том числе, когда Абонент в качестве контактной информации, указывает чужой адрес электронной почты, номер мобильного телефона). Абонент самостоятельно несет ответственность за то, что его персональные данные могут стать известны третьим лицам при использовании Сервиса с совместно используемого компьютера, с компьютера в интернет-кафе (интернет-клубе и т.д.) и (или) через общедоступные беспроводные сети (Wi-Fi).

4.5 Абонент (Пользователь) дает согласие на получение звонков и SMS-сообщений от МУП «ККП» на номер мобильного телефона, указанный при регистрации в Сервисе и в разделе "Профиль пользователя", а также на рассылку сообщений по электронной почте.

4.6. МУП «ККП» не несет ответственности за последствия любого использования Пользователем не по назначению уникальных идентификаторов доступа Пользователя в Сервис (Логин / Пароль).

4.7 Абонент соглашается на обмен электронными документами и сообщениями с использованием Сервиса, осознавая, что сеть Интернет не является безопасным каналом связи передачи информации, принимая на себя все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности посредством несанкционированного доступа к передаваемой информации со стороны третьих лиц и иные риски, связанные с использованием такого канала связи.

4.8 Сервис подразумевает использование файлов "cookie", так как полный функционал доступен только при использовании таких файлов. В целях идентификации и сохранения статуса Пользователя, осуществившего вход на сайт, необходимо убедиться, что веб-браузер поддерживает файлы "cookie".

## **5. Работа Сервиса.**

5.1. Вопросы и предложения по работе Сервиса Абонент может направить в МУП «ККП» следующими способами:

- письменное обращение в МУП «ККП»\*;
- обращение через форму «Обратная связь» на сайте МУП «ККП»;
- электронное письмо на почту: [mup\\_kkp@mail.ru](mailto:mup_kkp@mail.ru)
- позвонить по телефону в службу информационной и технической поддержки МУП «ККП»: (48153) 3-15-30, 7-16-24.

5.2. По всем поступившим вопросам будут приняты необходимые меры по их решению, предложения будут приняты во внимание и рассмотрены специалистами МУП «ККП», и по возможности реализованы в рамках оптимизации Сервиса.

*\*Представительство управляющей организации в Десногорске:  
3 микрорайон, пристройка к дому 1 «Б».*